

SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA
M A K A R S K A
ŠKOLSKI ODBOR
Klasa: 003-06/20-06/02
Urbroj: 2147-20-06-20-8
Makarska, 07. rujna 2020. god.

Z A P I S N I K
TRIDESETDRUGE SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA

Datum i vrijeme: 04. rujna 2020. g.
Mjesto: škola, kab. informatike (uč. 17)
Odazvani članovi ŠO: M. Puharić, R. Luketina, Ž. Matić i P. Talajić.
Nije se odazvao: M. Maslač (o), M. Mustapić Glibota (o) i J. Kosović (o).
Pratili sjednicu: M. Sumić, ravnatelj i T. Doko, tajnik.

Sjednicu je po utvrđivanju kvoruma otvorio predsjednik Školskog odbora. Potom je predložio dostavljani dnevni red koji je od strane članova i prihvaćen.

Dnevni red je:

1. Usvajanje zapisnika 28, 29, 30 i 31 sjednice
2. Usvajanje Izmjena i dopuna Statuta škole
3. Zahtjev ravnatelja za prekid radnog odnosa
4. Informacija o organizaciji nastave u školskoj godini 2020./2021.
5. Razno

AD1) Na poziv predsjedatelja da članovi Odbora iznesu ispravke ili dodatke zapisnicima 28, 29, 30 i 31 sjednice nije bilo prijava te je iste stavio na usvajanje.
Jednoglasno su usvojene zapisnici 28, 29, 30 i 31 sjednice.

AD2) Nakon informacije od strane tajnika da je osnivač dao prethodnu suglasnost na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta škole iste su bez dodatne rasprave jednoglasno i usvojene.

AD3) Zahtjev ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa je obrazložio sam ravnatelj i zatražio suglasnost za slijedeća zapošljavanja:

A) na 60 dana do raspisivanja natječaja a ako isti budu izabrani po natječaju da se data suglasnost smatra punopravna:

- na radno mjesti nastavnika TZK - Mario Marinović
- na radno mjesto nastavnika strukovnih predmeta za 5 nastavnih sati - Adriana Tarčuki
- na radno mjesto nastavnika hrvatskog jezika za 18 nastavnih sati - Anita Zelić Tomaš
- na radno mjesto nastavnika engleskog jezika za 13 nastavnih sati - Magdalena Antonini
- na radno mjesto nastavnika psihologije za 4 nastavna sata - Anđela Bešlić
- na radna mjesta pomoćnika u nastavi Filip Raffanelli i Biljana Augustinović

B) povećanje radnog vremena s Ugovorom o radu na neodređeno vrijeme za Antoniju Dropulić koja u školi ima Ugovor o radu na neodređeno radno vrijeme s nepunim radnim vremenom.

Kako nije bilo prijava za diskusiju predsjedatelj je stavio na usvajanje zahtjeva ravnatelja o čemu je uslijedilo izjašnjavanje pojedinačno za svakog predloženog nastavnika i date su suglasnosti za sva zatražena zaposlenja.

AD4) Informaciju o načinu organiziranja nastave u školskoj godini 2020./2021. dao je ravnatelj škole. Na nastavničkom vijeću je usvojen prijedlog da se nastava organizira po doradenom modelu B2 Ministarstva, na način da se nastava organizira kombinirano. Prvi tjedan bi trogodišnja zanimanja imala redovnu nastavu, a četverogodišnja bi imala nastavu na daljinu, slijedeći bi bilo obrnuto. I tako bi se rotirali do uspostave uvjeta za normalno održavanje nastave.

Zaključak je i da sve osoblje (administrativno i tehničko) prati smjenu škole.

Ad5). Pod točkom razno član Školskog odbora iz reda roditelja gospodin Petar Talajić iznio je problem ekskurzije, odnosno uređivanja odnosa između izabranog organizatora ekskurzije (F-tours iz Splita) i roditelja koji su u većem ili manjem a neki i u cijelosti izvršili uplatu za ekskurziju. Zaključeno je da ravnatelj i gospodin Petar Talajić kontaktiraju F-tours i dogovore način povrata sredstava jer škola odustaje od organiziranja svih višednevnih izleta i ekskurzija do daljnjega.

Kako nije bilo više prijava za raspravu pod točkom razno sastanak je okončan.

Zapisnik sastavio:

Tomo Doko

Predsjednik Školskog odbora:

Mario Puharić